

всегда и при любых обстоятельствах должно быть безупречным, соответствовать высоким стандартам профессионализма и нравственно-этическим принципам.

4.5. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов.

4.5.1. Причины (условия) возникновения конфликтов интересов:

- несоблюдения органами управления, должностными лицами и работниками Организации законодательства, учредительных документов и внутренних документов Организации, в том числе по разграничению полномочий;
- несоблюдения принципа приоритета интересов Организации и ее клиентов перед личными интересами, злоупотребление служебным положением в личных целях;
- несоблюдения норм делового общения и принципов профессиональной этики.

Предотвращение конфликтов интересов.

4.5.2. В целях исполнения норм ФЗ от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», поддержания деловой репутации Организации на должном уровне, внутренними документами Организации, настоящим Положением устанавливаются требования по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, к которым относятся установленные меры, действия и порядок, обязательные для исполнения органами управления Организации, ее должностными лицами и работниками.

Эффективность работы по предупреждению и урегулированию конфликтов интересов предполагает максимально полное и своевременное выявление таких конфликтов и четкую координацию всех действий Организации.

Меры по недопущению возникновения конфликта интересов должностных лиц Организации, органов управления, работников при осуществлении ими должностных обязанностей направлены на исключение возможности получения ими лично или через юридического либо фактического представителя материальной и/или личной выгоды с использованием служебных полномочий при заключении сделок/совершении операций.

4.5.3. Основные меры по предотвращению конфликтов интересов при осуществлении микрофинансовой деятельности:

- строгое соблюдение органами, должностными лицами и работниками Организации Программы предоставления займов субъектам малого предпринимательства Автономной микрофинансовой организацией «Муниципальный центр поддержки малого предпринимательства» Муниципального образования «Тахтамукайский район» Республики Адыгея, а также любых других внутренних документов Организации, регламентирующих предоставление займов, а также учредительных документов Организации;
- утверждение и поддержание организационной структуры, которая четко разграничивает сферы ответственности, полномочий и отчетности;
- исключение действий, которые приведут к возникновению конфликтов интересов: должностные лица и работники Организации должны воздерживаться от участия в совершении сделки, в которую вовлечены лица и/или организации, с которыми данные должностные лица и работники либо члены их семей имеют личные связи или финансовые интересы;

– запрет на использование, а также передачу служебной информации для заключения сделок третьими лицами;

4.5.4. В целях предотвращения конфликтов интересов органы управления, должностные лица и работники Организации обязаны:

- исполнять обязанности с учетом разграничения полномочий, установленных внутренним документом Организации;
- соблюдать требования законодательства, нормативных актов регламентирующих микрофинансовую деятельность, Устава, внутренних документов Организации, настоящего Положения;
- воздерживаться от совершения действий и принятия решений, которые могут привести к возникновению конфликтных ситуаций, в том числе не получать материальной и/или иной выгоды от любого контрагента;
- исключить возможность вовлечения Организации, ее должностных лиц и работников в осуществление противоправной деятельности, в том числе в легализацию (отмывание)